

令和6年度

千葉大学大学院専門法務研究科
(法科大学院)

特別入学者選抜
学 生 募 集 要 項

対象大学及びコース

- ・ 千葉大学法政経学部法政経学科法学コース法曹コース・プログラム
- ・ 明治学院大学法学部法律学科法曹コース
- ・ 鹿児島大学法文学部法曹養成連携プログラム

2 年 コ ー ス

令和5年6月

千葉大学大学院専門法務研究科 入学受入れの指針
(アドミッション・ポリシー)

千葉大学大学院専門法務研究科（法科大学院）は、日々の現実の中に存在する法律問題を鋭く認識し、その公正な解決のために、プロフェッショナルとして法を創造的に用いることのできる法曹人材の養成を目的とする。その人材とは、柔軟な法的思考能力を有し、知的能力の高さに加えて、社会正義の実現に貢献する気構えを持ち、弁護士として最先端の法分野で活躍する場合にも、また裁判官あるいは検察官として公に奉仕する立場にあっても、常に生活者の視点を忘れない「心」ある法律家である。本研究科は、この理念を「生きている一人ひとりのために」とも表現する。

こうして、本研究科は、すでに法学を学んだ者であるか否かを問わず、次のような人材を学生として受け入れ、その教育によって社会に貢献したいと考える。

- 一 首都圏における市民の日常生活上の法律問題に積極的に取り組み、市民生活を支える法曹となることを志す者
- 二 高い知的能力を有するとともに、本研究科の上記目的に共感し、法による社会正義の実現に強く使命を感じる者

目 次

1. 募集人員	1
2. 入学者選抜の流れ・日程	1
3. 出願について	1～3
3-1. 出願資格	
3-2. 出願手続	
(1) 出願方法・期間	
(2) 検定料	
(3) 出願書類	
(4) 出願方法	
(5) 受験票の発送	
4. 入学者選抜について	3～4
4-1. 選抜方法	
4-2. 試験会場・選抜日程	
(1) 試験会場	
(2) 選抜日程	
5. 合格者の発表	4
6. 補欠合格	4
7. 既修者認定について	4
8. 入学手続	4～5
8-1. 入学手続期限等	
8-2. 学費等諸費用	
8-3. 奨学金制度等	
9. その他（留意事項等）	5～6
特別入学者選拔出願書類等	7

1. 募集人員

課 程	専 攻	コ ー ス	募 集 人 員
専門職学位課程	法務専攻	2 年コース	6 名 (うち地方大学卒 1 名) ※

◇ 2 年コースとは、基本的実定法の基礎的な学識を有すると認められた者が 2 年間の在学で修了することを予定して入学するコースです。

※ 地方大学卒の対象は、鹿児島大学法文学部法曹養成連携プログラムに在学する学生です。

2. 入学者選抜の流れ・日程

出 願 期 間	令和 5 年 7 月 24 日(月)～25 日(火)
口 述 試 験	令和 5 年 8 月 25 日(金)
合 格 発 表	令和 5 年 9 月 14 日(木) 15:00 (予定)
入 学 手 続	令和 5 年 12 月 22 日(金)

3. 出願について

3-1. 出願資格

以下のいずれかの連携法曹基礎課程（いわゆる法曹コース）の履修を許可されている者で、かつ令和 6 年 3 月までに卒業認定を受ける見込みの者

- ・ 千葉大学法政経学部法政経学科法学コース法曹コース・プログラム
- ・ 明治学院大学法学部法律学科法曹コース
- ・ 鹿児島大学法文学部法曹養成連携プログラム

(注)

1. 早期卒業予定で特別入学者選抜を受験・合格となり、入学手続を行った受験者につき、在籍大学の卒業判定の結果、早期卒業とならなかった者においては、下記の条件を満たしている場合に限り、その受験者の申し出により一般入学者選抜の合格者として入学を許可します。
 - ・ 在学する大学の 3 年次終了までに 100 単位以上修得し、その修得したすべての単位の 70%以上が 100 点満点中 80 点以上又は優以上であること。
2. 外国籍を有する者も出願することができます。

3-2. 出願手続

(1) 出願方法・期間

方 法	期 間
郵 送	令和 5 年 7 月 24 日(月) から令和 5 年 7 月 25 日(火) まで

持 参	令和5年7月24日(月) から令和5年7月25日(火) まで ([午前]10:00~11:30、[午後]13:30~16:30 の間で受付)
-----	---

持参の場合は、上記の受付時間内に到着しないときは受理しません。郵送の場合は、投函が上記の受付期間以前であることが消印で確認できる場合に限り、令和5年7月26日(水) 到着分まで受理します。

(2) 検定料

30,000 円

下記により、**必ず出願前に**、検定料を払い込んでください。

① 検定料払込期間：令和5年6月26日(月) から7月25日(火) まで

② 払込方法：

「E-支払いサービス」を利用し、コンビニエンスストア、ペイジー、ネットバンキング、クレジットカードのいずれかにより払い込んでください。

※払込手順等は、別紙「千葉大学 検定料払込方法」や E-支払いサービス Web サイトの「利用ガイド」を参照してください。ご不明な点は、同サイトの「よくある質問」を確認の上、E-支払いサービスサポートセンターに問い合わせてください。

※事務手数料は各自で負担してください。

③ 払込後の手続：

収納証明書を入学願書の裏面に貼付し提出してください。収納証明書の取得方法は以下のとおりです。

・コンビニエンスストア決済の場合→店舗で受け取ってください。

・ペイジー、ネットバンキング、クレジットカード決済の場合

→E-支払いサービス Web サイトの「申込内容照会」から印刷してください。

④ 一旦納入された検定料は、原則返還しません。ただし、検定料を誤って振込み、出願しなかった者が、所定の返還手続を行った場合は返還します。返還手続の詳細は、大学院学務室に確認してください。なお、返還手続期限は令和6年3月29日(金) となります。

■ E-支払いサービス (<https://e-shiharai.net/>)

インターネット上から、コンビニエンスストア、ペイジー、ネットバンキング、クレジットカードから希望の払込方法を選択の上、検定料の払込等ができるサービスです。

※当サイトへの事前申込が必要です。



(3) 出願書類

志願者は、次の書類を提出してください。

	出願書類	説明	備考
①	入学願書・受験票・写真票	この要項に添付の用紙に必要事項を記入してください。	
②	成績証明書	在籍大学のもので、出願時まで確定している成績の証明書(学年次毎の成績がわかるもの)	
③	在学証明書	3-1で掲げたいずれかの連携法曹基礎課程の在籍証明書、または法曹プログラムの履修が許可されていることの証明書	
④	志望理由書	この要項に添付の用紙に必要事項を記入してください。 (添付用紙の様式に沿って、パソコンを使用し自身で作成したもの(A4縦長・横書き)を提出してもかまいません。)	
⑤	資格及び活動実績等に関する調書	この要項に添付の用紙に必要事項を記入してください。資格及び活動実績に係る証明書等を添付する必要はありません。	任意記入

⑥	写真 3 枚	入学願書・受験票及び写真票に貼付してください。写真は同一のもので、上半身、正面、無帽で出願前 5 ヶ月以内に撮影したもの。	
⑦	入学試験関係書類 送付用封筒	長形 3 号 (120 mm×235 mm) の封筒に郵便番号、住所、氏名を記入し、354 円分の郵便切手 (速達料金を含む。) を貼ってください。	
⑧	推薦状	3-1 で掲げたいずれかの連携法曹基礎課程において、本特別入学者選抜のために作成された推薦状	任意提出
⑨	国費外国人留学生証明書	証明書を提出した場合は、検定料を納入する必要はありません。	該当者のみ

(4) 出願方法

- ① 出願書類は、一括して提出してください。
- ② 出願書類を郵送するときは簡易書留郵便とし、出願書類を折らずに封緘できるサイズの封筒を使用してください。
- ③ 出願書類提出先

〒263-8522 千葉県稲毛区弥生町 1 番 33 号

千葉大学 人社系学務課 大学院学務室 (文学部棟 1 階)

電話 043-290-2349

(5) 受験票の発送

受験票は、令和 5 年 8 月 10 日 (木) 頃に発送します。8 月 16 日 (水) までに受験票が到着しない場合は、人社系学務課大学院学務室 (電話 043-290-2349) にお問い合わせください。ただし、8 月 14 日 (月) から 8 月 16 日 (水) まで、大学院学務室は休業期間となっておりますので、ご注意ください。

4. 入学者選抜について

4-1. 選抜方法

入学者の選抜方法は下記の通りです。

試験区分	内 容
書面審査	提出された成績証明書に基づき、連携法曹基礎課程における学修の程度を評価します。
口述試験	学習歴、これまでの活動実績、志望理由その他様々な問題について質疑を行い、その受け答えを通して、法曹に対する適性、理解力、判断力等を考慮して総合的に評価します。

4-2. 試験会場・選抜日程

試験会場・選抜日程・時間割は下記の通りです。

(1) 試験会場

千葉大学西千葉キャンパス「文学部・法政経学部棟」(本要項裏表紙内側「会場案内」を参照)

所在地：千葉県稲毛区弥生町 1 番 33 号

交 通：JR 総武線 (各駅停車) 西千葉駅下車、北口から徒歩約 10 分

京成電鉄千葉線 (各駅停車) みどり台駅下車、徒歩約 10 分

(2) 選抜日程

日 程	試験項目	時 間
令和 5 年 8 月 25 日 (金)	口述試験	10:00~

(注) 地方大学卒に相当する連携法曹基礎課程に在籍している者について、口述試験は、オンライン面接を実施します。
オンライン面接の詳細は受験票発送の際にお知らせいたします。なお、遅着に備えて、願書のメールアドレス欄には、日頃利用しているメールアドレスを記入し、本学からのメールを確実に受け取れるよう設定してください。

5. 合格者の発表

合格発表は、令和 5 年 9 月 14 日(木)15 時以降に、千葉大学大学院専門法務研究科ホームページ(<http://www.lawschool.chiba-u.jp>)で行います。また、合格者には合格通知書及び入学手続書類を送付します。
なお、合否についての電話等での照会には一切応じません。

6. 補欠合格

基本的実定法の基礎的な学識を有すると認められた者の数が定員を超えている場合、予め、補欠合格を発表することがあります。特別入学者選抜の合格者のうちから入学手続をしないことが明らかとなったために募集人員に欠員が生ずる見通しとなったときは、補欠合格者に対し、電話等で入学願書に記載された「受信場所」に特別入学者選抜における最終合格となった旨を連絡しますので、確実に受信できるようにしてください。

なお、前記連絡以前における補欠合格者の最終的な合否に関する電話等での照会には、一切応じません。

7. 既修者認定について

特別入学者選抜において最終合格し、かつ、連携法曹基礎課程を修了した上で令和 6 年 3 月に在籍大学を卒業した者については、憲法、民法及び刑法について単位を認定するほか、在籍大学における履修状況に応じて、2 年次必修の行政法 1、会社法 1、民事訴訟法 1、刑事訴訟法 1 についても単位を認定します。

8. 入学手続

8-1. 入学手続期限等

入学手続期限は令和 5 年 12 月 22 日(金)の予定です。

令和 6 年度入学手続から「WEB 入学手続システム」を導入します。

合格者の皆様の利便性を図るため、システムを利用いただくことで大学への来校を不要とします。「WEB 入学手続システム」や「入学手続」の詳細は千葉大学ホームページへ掲載し、合格者の皆様には合格通知書とともに手続方法の案内を発送します。

なお、入学手続をしないと入学を辞退したものとみなしますので、十分注意してください。

8-2. 学費等諸費用

学費等の諸費用は以下のとおりです。特別選抜合格者について学費は免除されますが、入学後の学修状況次第で免除が取り消されることがあります。

項 目		2 年コース
学 費	入学金	282,000 円
	授業料（年額）	804,000 円 （前期分・後期分授業料は、それぞれ 402,000 円）
小 計		1,086,000 円
その他 費用	学会費	6,000 円
	学生教育研究災害傷害保険料	1,750 円
	法科大学院生教育研究賠償責任保険料	3,280 円
小 計		11,030 円
合 計		1,097,030 円

- (注) 1. 入学料の改定が行われた場合には、改定後の入学料が適用されます。
2. 授業料の納入については、入学年度の前期分授業料は 5 月に、後期分授業料は 10 月に口座振替により納入願います。口座振替手続等についての詳細は、入学手続の際に改めてお知らせします。また、入学して 2 年目から、前期分授業料は 4 月が口座振替の月になります。なお、授業料の改定が行われた場合には、改定後の授業料が適用されます。
3. 学生教育研究災害傷害保険及び法科大学院生教育研究賠償責任保険等（全員加入・郵便局又はゆうちょ銀行で払込）の詳細は、千葉大学ホームページ(https://www.chiba-u.ac.jp/for_school-life/support.html)をご覧ください。なお、保険料の改定が行われた場合には、改定時から新保険料が適用されます。
4. 上記費用のほかに、教材費を納入していただくことがあります。

8-3. 奨学金制度等

本学には以下のような奨学金制度等があります。

名 称	タイプ	説 明	詳細・問合せ先等
千葉大学法科大学院奨学金	給付	奨学金のためになされる寄付に基づく、給付型の奨学金。在学者及び入学者の中から、成績優秀者を選考の上、給付する。	大学院学務室 (電話 043-290-2349)
入学料・授業料免除	減額 または 免除	所定の申請条件（収入等及び学業成績など）に該当する申請者の中から選考の上、入学料及び授業料を全額または半額免除する。	学務部学生支援課 (電話 043-290-2178)
日本学生支援機構奨学金	貸与	日本学生支援機構による貸与奨学金。第一種（無利子貸与）と第二種（有利子貸与）。 第一種奨学金の貸与を受けた者のうち、在学中に学業成績が優秀であった者については、奨学金の全部または一部の返還が免除される制度がある。	

上記の他にも、法曹育英団体等による奨学金制度があります。

9. その他（留意事項等）

① 出願書類について

出願書類は返還しません。また、出願書類に虚偽の記載をした者は、入学後であっても入学許可を取り消すことがあります。出願書類の内容に関する口述試験での質問に対して、虚偽の応答をした者も同様とします。

② 受験上又は修学上特別な配慮を必要とする者について

身体等に障害があり、受験上又は修学上特別な配慮を必要とする者は、令和 5 年 6 月 28 日(水)までに人社系学務課大学院学務室（043-290-2349）に申し出てください。

③ 保育園について

千葉大学西千葉地区には、学生の勉学中お子さんをお預かりする保育園があります。詳細は学生支援課(043-290-2178)にお問い合わせください。

④ 「女性学生住居費補助」について

西千葉キャンパス周辺に賃借する住居に、単身で居住する女性学生（性同一性障害の性別の取扱いの特例に関する法律第2条に定める性同一性障害者であって、自己を女性に適合させようとする意思を有する者を含む）のうち、別途支給条件を満たす場合は、家賃の一部を在学する期間で最長3年間補助します。（ただし、休学期間等を除く）

⑤ 取得個人情報の利用目的について

入学者選抜の過程で収集した個人情報は、入学者選抜の実施のほか、管理運営業務、修学指導業務、入学者選抜方法等の調査・研究に関する業務等を行うために利用します。

⑥ 入学者選抜試験の成績開示について

入学者選抜試験の成績（個人の総合得点、順位、合格者の最低得点）を受験者本人からの申込に基づき開示します。申込期間は令和6年5月7日(火)から6月28日(金)までです。申込の際には、受験票が必要となります。詳細は人社系学務課大学院学務室（043-290-2349）にお問合せください。

特別入学者選拔出願書類等

令和6年度千葉大学大学院専門法務研究科特別入学者選抜入学願書

※ 受験番号	
-----------	--

ふりがな		性別	1. 男 2. 女	写真貼付欄 縦 4cm 横 3cm 上半身、正面 無帽で出願前 5ヶ月以内に 撮影したもの	
氏 名 (戸籍氏名)					
生年月日 (西暦)	年 月 日				
現住所等 (受信場所)	郵便番号： ー				
	住 所：				
	本 籍 地	都・道 府・県			
			自宅電話番号： ー ー		
	携帯電話番号： ー ー				
メールアドレス：	国 籍	(外国人のみ記入)			
学歴（西暦）	年 月		高等学校卒業		
	年 月	大学	学部	学科	入学
	年 月	大学	学部	学科	3 年次在学

(注) ※印欄は記入しないでください。

【検定料の収納証明書貼付】

こちらに収納証明書を貼付してください。

令和6年度千葉大学大学院
専門法務研究科特別入学者選抜

受 験 票

受験番号	※
ふりがな	
氏 名	
写 真	写真貼付欄 縦 4cm 横 3cm 上半身、正面 無帽で出願前 5ヶ月以内に 撮影したもの

- (注) 1.試験開始 30 分前までに、本票を持って試験場に集合してください。
2.本票は試験期間中常に携帯し、受験中は机上の受験番号札の手前に置いてください。
3.※印欄は記入しないでください。

令和6年度千葉大学大学院
専門法務研究科特別入学者選抜

写 真 票

受験番号	※
ふりがな	
氏 名	
写 真	写真貼付欄 縦 4cm 横 3cm 上半身、正面 無帽で出願前 5ヶ月以内に 撮影したもの
※ ☐ 口述試験	

(注) ※印欄は記入しないでください。

切り離さないこと

令和6年度千葉大学大学院専門法務研究科特別入学者選抜

志 望 理 由 書

受 験 番 号	※	ふりがな	
		氏 名	

志望理由及び法曹としてどのような分野でどのような活動を行いたいかを、これまでの学業、社会経験を踏まえて簡潔に書いてください。(1000字～1200字)

(文字数： 字)

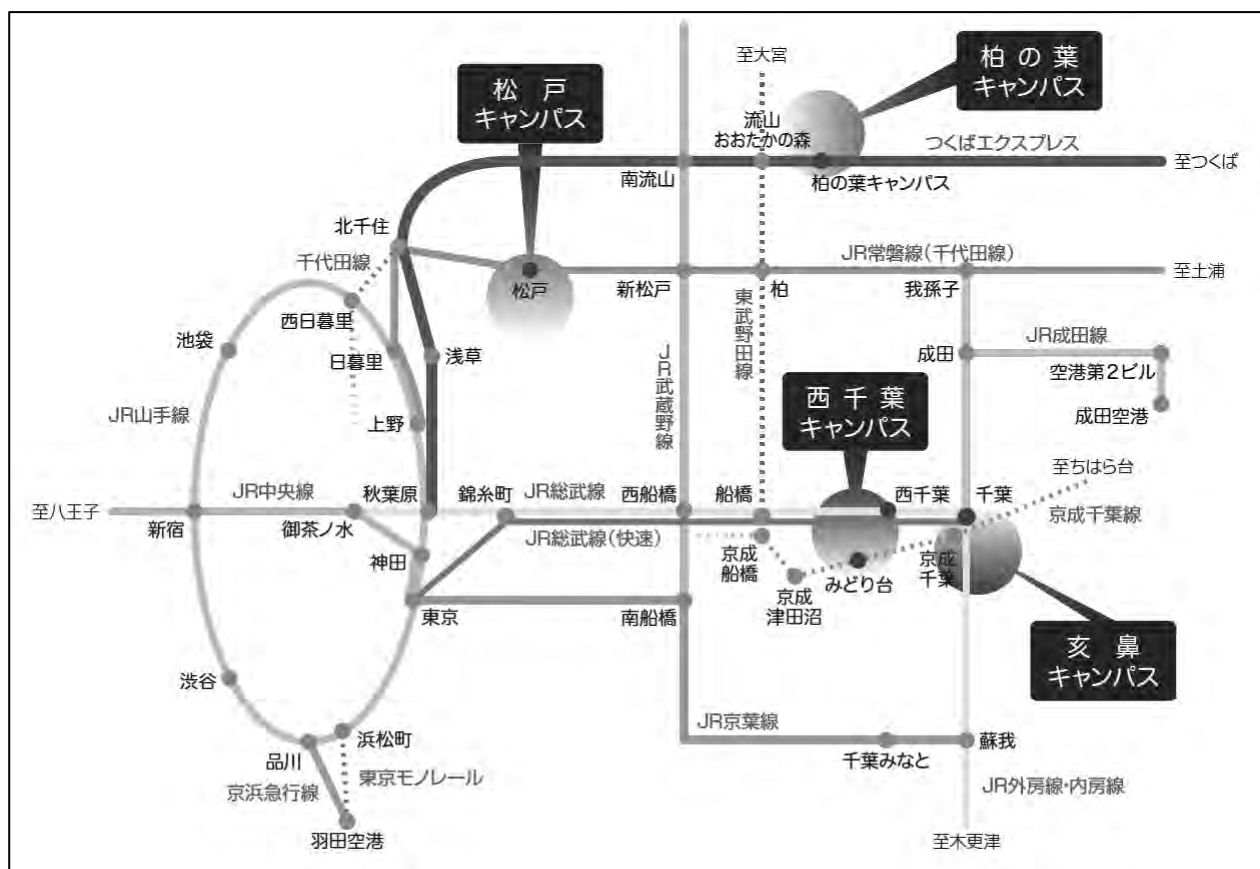
- (注) 1. 専門法務研究科ホームページ(<http://www.lawschool.chiba-u.jp/admission/application/index.html>)から様式が入手できます。また、本様式に沿ってワープロ等で作成したもの(A4縦長・横書き)を提出してもかまいません。
2. ※印欄は記入しないでください。

令和6年度千葉大学大学院専門法務研究科特別入学者選抜
資格及び活動実績等に関する調書

受 験 番 号	※	ふりがな	
		氏 名	
資格及び活動実績等について具体的に記入してください。			

- (注) 1. 資格及び活動実績等に関する調書は任意記入です。
2. 資格及び活動実績に係る証明書等を添付する必要はありません。
3. ※印欄は記入しないでください。

[illegible]



【千葉大学西千葉キャンパス所在地】

〒263－8522

千葉県千葉市稲毛区弥生町1－3 3

千葉大学人社系学務課

大学院学務室（法科大学院担当）

電 話：043－290－2349

F A X：043－290－2356

U R L：<http://www.lawschool.chiba-u.jp>

E-Mail：gai2349@office.chiba-u.jp



千葉大学 検定料払込方法

1 Webで事前申込み

画面の指示に従って必要事項を入力し、お支払いに必要な番号を取得。



<https://e-shiharai.net/>

学校一覧から、**千葉大学** を選択してください。

※番号取得後に入力ミスに気づいた場合はその番号では支払いを行わず、もう一度入力し直して、新たな番号を取得してお支払いください。支払い期限内に代金を支払わなかった入力情報は、自動的にキャンセルされます。
※カード決済完了後の修正・取消はできません。申込を確定する前に内容をよくご確認ください。

※確定画面に表示される番号をメモしてください。



2 お支払い

セブン-イレブン

【払込票番号:13ケタ】

●レジにて「インターネット支払い」と店員に伝え、印刷した【払込票】を渡すか、【払込票番号】を伝えてお支払いください。

マルチコピー機は使用しません

ファミリーマート

【お客様番号:11ケタ】 【確認番号:4ケタ】

Famiポートまたは、マルチコピー機へ
↓
代金支払い
↓
番号入力画面に進む
↓
【お客様番号】【確認番号】入力

ローソン・ミニストップ

【お客様番号:11ケタ】 【確認番号:4ケタ】

Loppiへ
各種サービスメニュー
各種代金・インターネット受付
各種代金お支払い
マルチペイメントサービス
【お客様番号】【確認番号】入力

デイリーヤマザキ

【オンライン決済番号:11ケタ】

レジにて「オンライン決済」と店員に言い、【オンライン決済番号】をお伝えください。

セイコーマート

【オンライン決済番号:11ケタ】

クラブステーションへ
「インターネット受付 各種代金お支払い」
【オンライン決済番号】を入力

ペイジー対応ATM

ゆうちょ、みずほ、三井住友、りそな銀行他

「税金・各種料金(ペイジー)」を選択
↓
収納機関番号に【58021】と入力
↓
【お客様番号】【確認番号】を入力
↓
支払方法を選択(現金またはキャッシュカード)し、検定料をお支払い

ペイジー対応ネットバンク

ゆうちょ、みずほ、三井住友、りそな銀行他

ネットバンキングにログインし、「税金・各種料金の払込(ペイジー)」をクリック
↓
収納機関番号に【58021】と入力
↓
【お客様番号】【確認番号】を入力
↓
画面上で金額を確認し、検定料をお支払い(口座引落扱い)

ネット専門銀行

楽天、auじぶん、PayPay銀行他

お申し込み確定画面から「ネットバンクでの支払い」をクリック
↓
支払う銀行を選択して、インターネットバンキングにログイン
※一度、ブラウザを閉じてしまった場合は、E-支払いサイトの「申込内容照会」からログインしてください
その際には、11ケタのE-支払い番号が必要です。
↓
払込内容を確認し、検定料をお支払い(口座引落扱い)



※お支払いされるカードの名義人は、受験生本人でなくても構いません。但し、「基本情報入力」画面では、必ず受験生本人の情報を入力してください。

Web申込みの際に、支払いに利用するカードを選択
↓
画面の指示に従い、支払手続を行ってください。

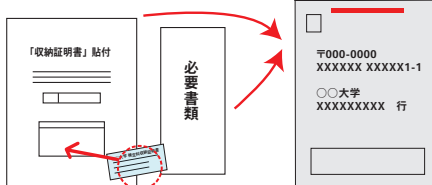
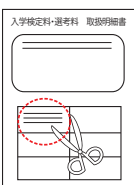
レジで代金を支払い、「入学検定料・選考料取扱明細書」を受け取ってください。

支払い完了後、E-支払いサイトの「申込内容照会」にアクセスし、受付完了時に通知された「受付番号」と「生年月日」を入力して【収納証明書】を印刷してください。
※プリンタのある環境が必要です。

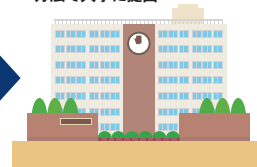
3 出願

「入学検定料・選考料 取扱明細書」の「収納証明書」部分を切り取り、出願書類の所定欄に貼る。

「収納証明書」部分を切り取る



募集要項に指示された方法で大学に提出



⚠ 注意事項

- 出願期間を学生募集要項等で確認のうえ、締切に間に合うよう十分に余裕をもってお支払いください。
- 「検定料払込」についてのお問い合わせは、コンビニ店頭ではお答えできません。詳しくはWebサイトをご確認ください。
- カード審査が通らなかった場合は、クレジットカード会社へ直接お問い合わせください。
- 一度お支払いされた検定料は返金できません。

- セブン-イレブン、ローソン、ミニストップ、ファミリーマート以外でお支払いの方は、支払完了後、E-支払いサイトの「申込内容照会」にアクセスし、【収納証明書】を印刷して出願書類に貼付してください。
- 「申込内容照会」で収納証明書が印刷できるのは、セブン-イレブン、ローソン、ミニストップ、ファミリーマート以外でお支払いされた場合に限りです。
- 検定料の他に事務手数料が別途かかります。詳しくはE-支払いサイトをご確認ください。
- 取扱いコンビニ、支払方法は変更になる可能性があります。変更された場合は、Webサイトにてご案内いたします。

CHIBA UNIVERSITY

How to Make a Payment of Examination Fee by Credit Card

24 hours a day, 365 days a year, you can pay anytime! Easy, Convenient and Simple!

We accept those credit cards.



Access

<https://e-shiharai.net/ecard/>



You can access from our website too !

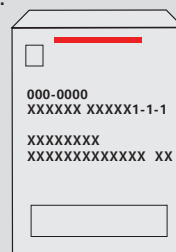
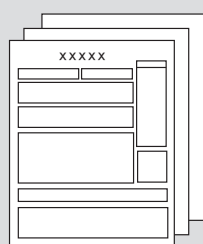
Web Application -- Credit Card Transaction

- | | |
|---|--|
| 1. Top Page | Click "Examination Fee". |
| 2. Terms of Use and Personal Information Management | Please read the Terms of Use and Personal Information Management.
Click "Agree" button located in the lower part of this page if you agree with these terms.
Click "Not agree" button located in lower part of this page if you do not agree with these terms. |
| 3. School Selection | Click "Chiba University (Graduate Schools) ". |
| 4. School Information | Read the information carefully and click "Next". |
| 5. Category Selection | Choose one from each selection of the First to Fourth. |
| 6. Basket Contents | Check the contents and if it is OK, click "Next". |
| 7. Basic Information | Input the test-taker's basic information.
Choose one of the credit cards available and click "Next". |
| 8. Credit Card Information | Input Credit Card Number (15 or 16-digits) , Security Code and Expiration date. |
| 9. Application Result | Click "Confirm" after you confirm the entry. |
| 10. Credit Card Payment Completed | Click "Print this page" button and print out "Result" page. |

Admission Application Submission

Submit the printed "Result" page with other required admission application materials to the university.

Prepare all the required admission application materials.



Submit them in person or by mail.



[NOTICE/FAQ]

- Please take enough time to complete the payment process before the deadlines written in the admission guidelines. Each selection of the entrance examinations has each admission application deadline.
- On-line payment handling fee will be charged in addition to the examination fee. You can find the details on the website of "e-shiharai".
- The examination fee is non-refundable once it is paid.
- It is available to use that credit card for the payment process even if the card holder's name is different from the test-taker's one. However, information of the test-taker, not the card holder, must be input for the Basic Information as in #7 above.
- When you do not print out the "Result" page, you can still check it on the Application Results page. Please enter "Receipt Number" and "Birth Date" to redisplay.
- You need to contact directly the credit card company when your card is not acceptable.

For any questions or problems not mentioned above, please contact :

E-Service Support Center Tel : +81-3-5952-9052 (24 hours everyday)